



सिद्धलेक गाउँपालिका,
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिद्धलेक धादिङ
बागमति प्रदेश, नेपाल

साम्भेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न इच्छुक गैरसरकारी संघ संस्थाका/सहकारी/कम्पनी/नीज क्षेत्रका
लागि प्रस्तावना आह्वानको सूचना

सूचना प्रकाशित मिति : २०७७/१०/१४

सिद्धलेक गाउँपालिकाले आगामी कार्यक्रममा साम्भेदारी कृषि विकास कार्यक्रम तर्फको बहुवर्षिय कृषि तथा पशु उद्यमशिलता विकास परियोजना कार्यक्रम साम्भेदारीमा सञ्चालन गर्ने लक्ष्य रहेकोमा गैरसरकारी संघ संस्था/सहकारी/कम्पनी/नीज क्षेत्र तथा सेवा प्रदायक संस्थाहरूद्वारा तोकिएको शर्तको अधिनमा रहि सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन भित्र प्रस्तावना पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा यसै सूचनाद्वारा आदेशानुसार जानकारी गरिएको छ । यस कार्यक्रमको कार्यक्षेत्रगत शर्त (TOR) गाउँपालिकाको वेबसाइट www.siddhalekmun.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिन्छ ।

१. कार्यक्रमको विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	कार्यक्रम सञ्चालन हुने क्षेत्र	प्रस्तावनानाको ढाँचा
१	साम्भेदारी कृषि विकास कार्यक्रम	सिद्धलेक गाउँपालिका	सिद्धलेक गाउँपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्न सकिने छ ।


हरिबहादुर पाठामगर
प्रशासन तथा योजना अधिकृत
अधिकृत (अधिकृत रातो)

सिद्धलेक गाँउपालिका गाँउ कार्यपालिकाको चालु आ.सं. २०७७/०७८ मा स्वीकृत साभेदारी कृषि विकास कार्यक्रम तर्फको बहुवर्षीय कृषि तथा पशु उच्चमशिलता विकास परियोजना कार्यक्रम साभेदारीमा कार्यान्वयन गर्ने सेवा प्रदायक संस्था छनौटको लागि तयार गरिएको कार्यक्षेत्रगत शर्त (TOR)।

१ कार्यक्रमको पृष्ठभूमी : यस सिद्धलेक गाँउपालिकाको स्वीकृत बहुवर्षीय कार्यक्रम अनुसार कृषि तथा पशुवस्तुहरुको उत्पादन वृद्धि गरी रोजगारमूलक, उच्चमशील र मर्यादित कृषि व्यवसायको विकास गर्नका लागि आवश्यक योग्यता पुगेका इच्छुक गैर सरकारी तथा निजी क्षेत्रहरुबाट यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन भित्र तपशिल बमोजिमका कागजातहरु सहित प्रस्तावना पेश गर्न यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

२. कार्यक्षेत्रगत शर्तहरु (TOR)

१. गाँउपालिकाले र संस्थाले संयुक्तरूपमा कार्यक्षेत्र र घरधुरी छनौट गर्नु पर्नेछ।
२. प्रस्तावित लाभान्वित घरधुरीहरुलाई स्वावलम्बन समुह गठन, युवा समुह गठन, क्षमता अभिवृद्धि, व्यवस्थित पशुपालन, व्यवसायिक कृषि तथा अन्य आयआर्जनका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्नु पर्नेछ।
३. स्वावलम्बन समुह, युवा समुह र सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट सामाजिक पूँजी निर्माण, सामुदायिक विकास, महिला सशक्तिकरणका लागि काम गर्नु पर्नेछ।
४. बाख्रा, दुध, तरकारी, लोकल कुखुरा र अन्य कृषि तथा पशु वस्तुहरुको उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धिमा प्राथमिकता दिई काम गर्नु पर्नेछ।
५. पशु आहार, खोर गोठ सुधार, नश्ल सुधार, पशु स्वास्थ्य, पशु विमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पर्नेछ।
६. बाख्रा, लोकल कुखुरा, गाई भैस पालन तथा अन्य कृषि व्यवसायका लागि आवश्यक प्राविधिक तालिम तथा प्राविधिक सेवा प्रवर्द्धन गर्नु पर्नेछ।
७. घाँस र तरकारीको नर्सरी स्थापना साथै प्रत्येक घरमा आवश्यकता अनुसार घाँस खेतीको विकास गर्नु पर्नेछ।
८. परियोजनाबाट लक्षित समुदायमा प्रदान गरिने पशुवस्तु, कोष, ज्ञान र सिपको निरन्तरता र दिगोपनाको ढाँचा उल्लेख गर्नु पर्नेछ।
९. स्वावलम्बन समुह तथा युवा समुहहरुको सहभागितामा सहकारी संस्थाको गठन तथा परिचालन गरि कृषि तथा पशुजन्य उत्पादनका लागि आवश्यक सेवा (उत्पादन सामग्री, प्राविधिक, विमा, वित्तिय सेवा) र बजारीकरण गर्नका लागि संस्थागत विकास गर्नु पर्नेछ।
१०. कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न आर्थिक तथा अन्य सहयोगको लागि सरोकारवालाहरूसँग समन्वय गर्नु पर्नेछ।

३. प्रस्तावना पेश गर्नका लागि तपशिलमा उल्लेखित क्षेत्रहरुमा कार्य अनुभव भएको हुनु पर्नेछ :

१. संस्था स्थापना भई कमिमा ५ वर्ष कार्यक्रम कार्यक्रम कार्यान्वयन गरेको अनुभव हुनु पर्नेछ।
२. स्वावलम्बन समुह गठन, युवा समुह गठन तथा सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट सामाजिक पूँजी निर्माण सम्बन्धि काम गरेको हुनु पर्नेछ।
३. सामुदायिक विकास, महिला सशक्तिकरण, युवा सशक्तिकरण र उच्चमशिलता विकासको क्षेत्रमा काम गरेको हुनु पर्नेछ।
४. कृषि तथा पशुको उत्पादन, उत्पादकत्व र मूल्य शृङ्खलाको क्षेत्रमा काम गरेको हुनु पर्नेछ।
५. समुदायमा आधारित सहकारी संस्था मार्फत कृषि तथा पशु वस्तु उत्पादनको लागि आवश्यक सेवा तथा बजारीकरण प्रवर्द्धनमा काम गरेको हुनु पर्नेछ।
६. कृषि र पशु विकासका लागि आवश्यक दक्ष जनशक्ति भएको हुनु पर्नेछ।
७. कृषक पाठशाला तथा समुदायमा आधारित नश्ल सुधार सम्बन्धि काम गरेको हुनु पर्नेछ।
८. कृषि तथा पशु विकास सँग सम्बन्धित स्रोत पुस्तिका, प्रसार सामग्री, वृत्तचित्र निर्माण तथा विकासमा काम गरेको हुनु पर्नेछ।
९. कृषि र पशु विकास सम्बन्धि संभाव्यता अध्ययन, अनुसन्धान, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धि काम गरेको हुनु पर्नेछ।

प्रशासन, योजना तथा अनुगमन
अधिकृत (अधिकृत सातौं)

१०. नेपाल सरकारको विभिन्न निकायसँग साभेदारी गरि काम गरेको अनुभव हुनु पर्नेछ ।
११. लागत साभेदारी र प्राथमिकता कार्यक्रम सञ्चालन गर्न इच्छुक संस्थाले परियोजना सँग सम्बन्धित सञ्चालन खर्च जस्तै: कर्मचारी तलब, भत्ता, कार्यालय सञ्चालन र व्यवस्थापन आदी आफैले व्यवस्थापन गर्नु पर्नेछ ।
१२. संयुक्त उपक्रममा (Joint Venture) प्रस्तावना पेश गर्ने संस्थालाई प्राथमिकता दिइने छ ।
१३. संस्थाले यो परियोजनाको लागि सिद्धलेक गाउँपालिकाको केन्द्रमा कार्यालय स्थापना गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।

४ कार्यक्षेत्र : सिद्धलेक गाउँपालिकाको सम्पूर्ण वडाहरु

५ प्रस्तावको ढाँचा :

भाग १: प्राविधिक प्रस्तावना

१. परियोजनाको नाम
२. पृष्ठभूमि (प्रस्तावनाको सारसंक्षेप, वर्तमान अवस्था, आवश्यकता र औचित्य)
३. प्रस्तावित कार्यक्षेत्र र लाभान्वित परिवार
४. परियोजनाको लक्ष्य र उद्देश्य
५. आशातीत उपलब्धी र प्रभाव (अल्पकालिन र दीर्घकालिन)
६. परियोजनाको कार्यान्वयन विधि
७. परियोजनाका क्रियाकलापहरु
८. परियोजनाको व्यवस्थापन
 - व्यवस्थापन संरचना
 - संस्थागत सहकार्य (अनुसूचीमा संस्थागत विवरण र कानुनी दस्तावेजहरु पनि राख्ने)
 - प्रमुख निवेदक र सहायक निवेदकको नाम (यदि भएमा) र जिम्मेवारी बाँडफाँड (करार सम्झौता र अख्तियारी दुवै पक्षको हस्ताक्षरसहित अनुसूचीमा राख्ने)
 - परियोजनाको जनशक्ति र व्यवस्थापन संरचनाको चित्र
 - मानवीय संसाधन परिचालन
 - परियोजनाको समयावधि
९. प्रतिवेदन
१०. अनुगमन तथा मूल्यांकन
११. परियोजनाको पारदर्शिता
१२. परियोजनाको दिगोपना
१३. परियोजना हस्तान्तरण
१४. बजेट (कुल परियोजना लागतमा संस्थाको लगानी प्रतिशत र लगानीका शीर्षकहरु मात्र उल्लेख गर्ने)

भाग २. आर्थिक प्रस्तावना

१. परियोजना सञ्चालन खर्च (तलब, भत्ता तथा कर्मचारी सुविधा, कार्यालय सञ्चालन र व्यवस्थापन, सम्पत्ति खरिद, मसलन्द, आदि)
२. कार्यक्रम खर्च (परियोजना क्रियाकलाप कार्यान्वयन खर्च)
३. अन्य

भाग ३. प्रस्ताव पत्रको अनुसूची

१. संस्थागत विवरण
२. संस्थाको पृष्ठभूमि
३. संस्थाको विषयगत क्षेत्रका अनुभव


प्रशासन योजना तथा अनुगमन
अधिकृत (अधिकृत स्रोत)



४. विगत ५ वर्षमा संस्थाले सहकार्य गरिएको निकायहरू
५. संस्था दर्ता, नवीकरण प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी
६. आ.व. २०७६/०७७ को लेखा परिक्षणको प्रतिवेदन सहित दुई वर्षको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन, स्थायी लेखा नम्बर र आ.व. २०७६/०७७ को कर चुक्ता वा विवरण पेश गरेको प्रमाण पत्र
५. प्रस्ताव मुल्याङ्कन गर्ने तरिका : प्राप्त भएका प्रस्तावहरूको मुल्याङ्कन प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्तावनाको आधारमा गरिने छ ।

६. प्रस्ताव पत्रका साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू :

१. आधिकारिक निकायमा संस्था दर्ता तथा नवीकरण प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी १ प्रति ।
२. आ.व. २०७६/०७७ को लेखापरिक्षणप्रतिवेदन सहित दुई वर्षको लेखापरिक्षण प्रतिवेदन १/१ प्रति ।
३. स्थायी लेखा नम्बर तथा आ.व. २०७६/०७७ को कर चुक्ताको प्रमाण पत्र १/१ प्रति वा करचुक्ता प्रमाण पत्र लिनु नपर्ने भए आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा सम्बन्धित कागजात पेश गरेको पत्रको १ प्रति ।
४. संस्थाको विधान, आर्थिक तथा प्रशासनिक नियमावली, पार्श्वचित्र र अनुभव पत्रहरू १/१ प्रति
५. लागत साभेदारीको लागि आवश्यक बजेटको स्रोत खुलाएको वा व्यवस्था गर्नसक्ने पर्याप्त आधार देखिने कागजात ।
६. संयुक्त उपक्रममा कार्यगर्ने संस्थाहरूको हकमा दुबै संस्था बीचको कार्य जिम्मेवारी खुल्ने सम्झौता पत्रको सक्कल १ प्रति ।
७. प्रस्तावना पेश गर्ने संस्थाको अख्तियार प्राप्त व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपी १ प्रति ।
८. संस्था कालो सूचीमा नपरेको स्वघोषणा पत्रको सक्कल १ प्रति ।
९. विभिन्न कार्यक्रम कार्यान्वयनको अनुभव पत्र ।
१०. परियोजनाको प्राविधिक प्रस्तावना र आर्थिक प्रस्तावना सिद्धलेक गाउँपालिकाको साभेदारी कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७७ को अनुसूची ३ बमोजिमको ढाँचामा अलग अलग खाममा शिलवन्दी गरिएको १/१ प्रति । परियोजनाको प्राविधिक तथा आर्थिक प्रस्तावनाको ढाँचा गाउँपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्न सकिन्छ ।


प्रशासन योजना तथा अनुगमन
अधिकृत (अधिकृत सातौं)